

**Типовой договор № 15/25-д
на оказание гостиничных услуг
(для физического лица)**

г. Тольятти

«__» _____ 20__ года

Государственное автономное учреждение Самарской области «Центр инновационного развития и кластерных инициатив», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____, именуемый(ая) в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, а при одновременном упоминании «Стороны», заключили настоящий договор на оказание гостиничных услуг (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. По настоящему Договору Исполнитель обязуется по заявке Заказчика о бронировании при наличии свободных мест оказать ему услуги по временному проживанию в номерах гостиницы «Жигулевская долина», расположенной по адресу: г. Тольятти. Южное шоссе, 165-Б (далее – услуги), а Заказчик обязуется оплатить эти услуги, в порядке и на условиях, установленных настоящим Договором.

1.2. Срок пребывания в гостинице в период с _____ года по _____ года. Тип номера - _____.

1.3. Свидетельство о присвоении гостинице категории «Три звезды» от 26.05.2025г. № реестровой записи: С632024012994 выдано аккредитованной организацией - Обществом с ограниченной ответственностью «Центр Медицины труда» (Решение о присвоении категории №003/3-25 от 26.05.2025).

1.4. Порядок оказания услуг по настоящему Договору определяется Исполнителем самостоятельно в соответствии с «Правилами предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации», утвержденными Постановлением Правительства РФ от 18 ноября 2020 г. № 1853 и иными действующими нормативно-правовыми актами, регулирующими порядок оказания гостиничных услуг в Российской Федерации.

2. Обязательства сторон

2.1. Исполнитель обязуется:

- 2.1.1. Предоставлять номер, а также питание в объеме и на условиях, установленных Договором.
- 2.1.2. Размещать клиентов по утвержденным тарифам и льготам, установленным на дату заключения Договора.
- 2.1.4. Своевременно выставлять Заказчику счет, счет-фактуру.
- 2.1.5. Предоставлять Заказчику необходимую информацию о порядке и правилах оказания услуг.
- 2.1.6. Предоставлять необходимые услуги по уборке, смене белья, выносу мусора, дезинфекции и иные услуги, регулярно предоставляемые в соответствии со стандартами обслуживания, действующими в гостинице.
- 2.1.7. Предоставлять Заказчику необходимую и достоверную информацию обо всех дополнительных услугах, оказываемых Исполнителем. Обеспечивать полное наличие заявленных услуг.
- 2.1.8. Оказывать дополнительные услуги в соответствии с утвержденными в гостинице Правилами проживания.
- 2.1.9. Обеспечивать полную готовность номера к заезду Заказчика. Заезд и размещение осуществляется не ранее 14:00 часов текущих суток по Самарскому времени (МСК+1). Выезд Заказчика должен быть осуществлен до 12:00 часов по Самарскому времени в день выезда. Выезд после 12:00 часов местного времени допускается при наличии свободных номеров и согласовании между Заказчиком и Исполнителем.

2.2. Заказчик обязуется:

- 2.2.1. До заселения в номер гостиницы ознакомиться с условиями оказания услуг, общими правилами проживания и правилами противопожарной безопасности и расписаться об ознакомлении с предоставленными документами. Соблюдать положения указанных документов.
- 2.2.2. Оплатить услуги Исполнителя в полном объеме в порядке, установленном Договором. Передавать аннуляции бронирования номеров, помещений и питания не позднее, чем за 24 часа до заезда. При отсутствии аннуляции на момент предполагаемого заезда, Заказчик оплачивает фактический простой номера (места в номере), указанных в заявке, но не более, чем за сутки.
- 2.2.3. В случае выезда из гостиницы раньше даты выезда предупредить о раннем выезде за 24 часа до выезда.

3. Цена и порядок расчетов

3.1. Цена (стоимость) _____ номера в сутки (с завтраком / без завтрака – указать нужное) составляет _____ (_____) руб., в том числе НДС 5%. Общая стоимость за период проживания, указанный в п.1.2. Договора и категории номера составляет _____ (_____) руб., в том числе НДС 5%.

3.2. Стоимость услуг рассчитывается согласно действующему Прайс-листу в период оказания услуг, а также Прайс-листу на дополнительные услуги.

Действующий Прайс-лист на услуги гостиницы размещается на сайте гостиницы <https://isamara.ru/hotel/>.

В случае изменения ставки НДС стоимость услуг, определенная с учетом действующей на момент заключения Договора ставки НДС, подлежит корректировке в сторону уменьшения на соответствующую сумму (при снижении ставки НДС) либо в сторону увеличения (при повышении ставки НДС).

3.3. Заказчик производит оплату стоимости гостиничных услуг по прибытии в гостиницу, до момента фактического заселения в соответствии с количеством дней пребывания. Оплата может производиться как наличным (через кассу), так и безналичным способами.

Все дополнительные услуги, оказанные Заказчику по его запросу, в стоимость услуг по настоящему Договору не включаются и оплачиваются им самостоятельно.

В случаи раннего заезда гостя до расчетного часа (14:00 по местному времени) доплата за проживание взимается в следующем порядке:

- расчетное время с 00:00 до 09:00 – оплата за половину суток проживания;
- расчетное время с 09:00 до 14:00 – почасовая оплата.

При задержке выезда после расчетного часа (12:00 по местному времени) доплата производится в следующем порядке:

- расчетное время с 12:00 до 18:00 – почасовая оплата;
- расчетное время с 18:00 до 22:00 – оплата за половину гостиничных суток;
- расчетное время после 22:00 – оплата за полные сутки.

3.4. Подтверждением факта оплаты является кассовый чек, выданный Заказчику, производившему оплату. Чек не восстанавливается и не дублируется.

3.5. В случае неоплаты стоимости размещения в порядке, установленном настоящим Договором, Исполнитель вправе отказать Заказчику в размещении.

3.6. Продление проживания, включая поздний выезд (после 12:00 часов), осуществляется только при наличии свободных номеров. Досрочный выезд (более суток) оформляется при наличии письменного уведомления Заказчика.

3.7. В рамках настоящего Договора Стороны вправе применять электронный документооборот с использованием электронно-цифровой подписи при выставлении и обмене первичными документами, связанными с исполнением обязательств по настоящему Договору, но не ограничиваясь ими. Стороны используют квалифицированную электронную подпись, что предполагает получение Сторонами сертификата ключа проверки электронной подписи в аккредитованном удостоверяющем центре в соответствии с нормами действующего законодательства Российской Федерации.

Документы, полученные через электронный документооборот, согласно Федеральному закону от 06.04.2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» имеют юридическую силу. Стороны соглашаются признавать полученные (направленные) документы равнозначными аналогичным документам на бумажных носителях, подписанных собственноручной подписью.

Документы по настоящему Договору предоставляются и подписываются Сторонами в сроки, установленные Договором.

4. Ответственность сторон

4.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Договора в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Заказчик несет ответственность и возмещает реальный ущерб в случае нарушения обязательств по Договору, а также утраты или повреждения по его вине имущества гостиницы в соответствии с законодательством Российской Федерации и правилами предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации. Основанием для возмещения ущерба в случае утраты и/или повреждения имущества гостиницы является акт, составленный комиссией Исполнителя, фиксирующий факт порчи имущества гостиницы.

4.3. Все спорные вопросы, возникающие при исполнении настоящего Договора, решаются сторонами путем переговоров. При не достижении согласия, при условии соблюдения порядка досудебного урегулирования споров, стороны передают их на рассмотрение в суд в соответствии с действующим законодательством РФ.

Срок ответа на претензию составляет **10 (десять) календарных дней** с даты ее получения.

4.4. При не достижении взаимоприемлемого решения Стороны передают спорный вопрос на разрешение в суд в порядке, установленном законодательством РФ.

5. Форс-мажорные обстоятельства

5.1. Обстоятельства непреодолимой силы, не зависящие от сознания и воли Сторон, за которые Стороны не являются ответственными (стихийные бедствия, забастовки, войны, пандемии и другое) освобождают Сторону, не выполнившую свои обязательства, в связи с наступлением указанных обстоятельств, от ответственности за невыполнение на срок действия этих обстоятельств. Если такие обстоятельства будут длиться более **3 (трех) месяцев**, то каждая Сторона будет иметь право отказаться от исполнения обязательств по договору, предоставив другой Стороне документальное обоснование наличия форс-мажорных обстоятельств.

6. Срок действия Договора

6.1. Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного исполнения обязательств.

6.2. Расторжение Договора допускается в соответствии с действующим законодательством РФ. Расторжение или изменение Договора не освобождает его стороны от принятых на себя обязательств в той части Договора, которая выполнена хотя бы одной из сторон.

6.3. При изменении наименования, юридического адреса, реквизитов и иных сведений Стороны обязуются в течение **3 (трех) рабочих дней** со дня изменения таких сведений письменно известить друг друга об этом. Оформление дополнительного соглашения при этом не требуется.

7. Прочие условия

7.1. Отношения сторон, не урегулированные настоящим Договором, регламентируются действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Подписанием настоящего Договора Заказчик подтверждает ознакомление со всеми правилами, действующими у Исполнителя, в том числе правилами предоставления гостиничных услуг и правилами проживания, сведениями об Исполнителе и предлагаемых им услугах, правилами противопожарной безопасности.

7.3. Договор составлен в 2 (двух) экземплярах (по одному для каждой из Сторон), имеющих равную юридическую силу.

7.4. Стороны договорились, что в целях надлежащего исполнения настоящего Договора осуществляется предоставление Заказчиком (передающая сторона) Исполнителю (принимающая сторона) персональных данных (фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес и другая информация в письменном, электронном или любом другом виде).

При этом Заказчик дает свое согласие на обработку указанных персональных данных Исполнителем, а именно на совершение действий предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Настоящее согласие дается на период до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Юридические адреса и банковские реквизиты сторон

Заказчик

Паспорт _____, выдан _____,
(дата выдачи)
Адрес: _____
ИНН _____

/ /
М.П.

Исполнитель

ГАУ «ЦИК СО»
445043, г. Тольятти, Южное шоссе, 165 оф.301
ОГРН 1106315003882
ИНН 6315856452 КПП 632001001
Банк: Отделение Самара Банка России/УФК по Самарской области г. Самара
БИК 013601205
Счет Банка: 40102810545370000036
Лицевой счёт 816.01.004.0 к счету Министерства управления финансами Самарской области № 03224643360000004200 в Отделении Самара Банка России/УФК по Самарской области г. Самара
Ген. средства 04.02.04
КБК 0000000000000000130
e-mail: hotel@cik63.ru

/ /
М.П.

